

**Regulamin Rady Rodziców  
przy Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym  
w Zamościu**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. W Ośrodku działa reprezentacja ogółu rodziców uczniów pod nazwą „Rada Rodziców przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Zamościu”.
2. Rada Rodziców jest organem szkolnym.

§ 2

Niniejszy Regulamin ustala zakres i przedmiot działania Rady Rodziców, cele i zadania, szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady, wewnętrzną strukturę i tryb pracy oraz zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

**Rozdział II  
Zakres i przedmiot działania**

§ 3

Rada Rodziców jest w ośrodku samorządowym przedstawicielem reprezentującym ogół rodziców uczniów współpracujących z Dyrektorem Ośrodka, Radą pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim, organizacjami młodzieżowymi działającymi w placówce.

§ 4

Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie w ramach zajęć szkolnych.

§ 5

1. Rada Rodziców prowadzi działalność w zakresie doskonalenia organizacji szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego, poprawy warunków technicznych wyposażenia szkoły i przedszkola, zapewnienia warunków bytowych uczniom i pomocy finansowej.
2. Rada Rodziców współpracuje ze wszystkimi rodzicami uczniów szkoły i przedszkola, jest ich reprezentantem wobec Dyrektora Ośrodka, władz szkolnych oraz instytucji pozaszkolnych. Reprezentuje opinie rodziców, co do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki, a także do świadczenia pomocy materialnej szkole i przedszkolu.

§ 6

1. Rada Rodziców może występować do organu prowadzącego placówkę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, dyrektora, rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw placówki.

2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
  - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programów wychowawczo-profilaktycznych szkół i przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
  - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły i przedszkola,
  - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora ośrodka.
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo - profilaktycznego, program ten ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

#### § 7

Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy i rocznego planu wpływów i wydatków.

### **Rozdział III** **Cele i zadania Rady Rodziców**

#### § 8

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców uczniów szkoły i przedszkola oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły i przedszkola, a także wnioskowanie do innych organów szkoły i przedszkola w tym zakresie.
  2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły i przedszkola.
  3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
    - 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły i przedszkola,
    - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły i przedszkola, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
    - 3) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły i przedszkola rzeczywistego wpływu na działalność szkoły i przedszkola, jak:
      - a) uzyskanie informacji, co do zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i w klasie, przedszkolu i grupie przedszkolnej,
      - b) uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności,
      - c) zapoznanie z regulaminem oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
      - d) uzyskiwanie porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
- \* wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły i przedszkola,  
d/ określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

## **Rozdział IV**

### **Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców**

#### § 9

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych (klasowych) i grup przedszkolnych.
2. Rady oddziałowe wybierane są w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału (klasy) i danej grupy przedszkolnej.
3. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców danego oddziału (klasy), grupy przedszkolnej, w każdym roku szkolnym (w terminie do 15 września).
4. Zgłoszenia kandydatów do rady oddziałowej dokonują osobiście zebrani rodzice danego oddziału w trakcie zebrania wyborczego.
5. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Głosowania dokonuje się na kartach przez wypisanie nazwiska jednego kandydata.
7. Kandydat, który uzyska największą liczbę głosów jest przedstawicielem do Rady Rodziców szkoły, przedszkola i jednocześnie przewodniczącym rady oddziałowej. Pozostali kandydaci wchodzi w skład klasowej, grupowej (w przedszkolu) rady rodziców.

#### § 10

1. W wyborach, o których mowa w § 10 jednego ucznia, jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic.
2. Wybory zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.
3. Zebrania rodziców są protokołowane.

## **Rozdział V**

### **Wewnętrzna struktura i tryb pracy Rady Rodziców**

#### § 11

1. Ogół rodziców na swoim pierwszym posiedzeniu spośród przedstawicieli poszczególnych rad oddziałowych wybiera Radę Rodziców i Komisję Rewizyjną.
2. Członkowie Rady wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, Skarbnika, Sekretarza i Komisję Rewizyjną.
3. Zebrania Rady Rodziców odbywają się według potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w semestrze.
4. Zebrania ogółu Rady Rodziców odbywają się, co najmniej dwa razy w roku i zwoływane są na wniosek Przewodniczącego lub Dyrektora Ośrodka.

#### § 12

1. Komisja Rewizyjna składa się z pięciu osób (po jednym z każdej szkoły i przedszkola).
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego.
3. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie realizacji uchwał zgodnie z prawem, gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców, prawidłowej gospodarki majątkowej Rady Rodziców.

### § 13

1. Rada Rodziców wyraża swoje zdanie w formie uchwał. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Głosowanie tajne może być zarządzane na wniosek członka Rady Rodziców.

### § 14

1. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje pracę Rady Rodziców oraz reprezentuje na zewnątrz Radę Rodziców.

### § 15

1. Rada Rodziców może zaprosić do udziału w swoich pracach także inne osoby, po uprzednim uzgodnieniu z Dyrektorem Ośrodka.
2. W posiedzeniu Rady Rodziców oraz jej organów udział bierze Dyrektor Ośrodka lub osoba wyznaczona przez niego.
3. Przy podejmowaniu uchwał przez Radę Rodziców, głos Dyrektora Ośrodka oraz innych osób zaproszonych do współpracy jest głosem doradczym.

### § 16

1. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok.

## **Rozdział VI** **Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców**

### § 17

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności placówki z następujących źródeł:
  - 1) z dobrowolnych składek rodziców,
  - 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
  - 3) z innych źródeł.

### § 18

1. Składki na Radę rodziców są dobrowolne.
2. Wysokość składek rodziców ustala Rada Rodziców na początku każdego roku szkolnego. Propozycje wysokości składki przedstawia rodzicom uczniów całej szkoły Zarząd Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
3. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, klasowa, oddziałowa rada rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko. Klasowa, oddziałowa Rada Rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.

## § 19

1. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na poprawę bazy materialnej szkoły, przedszkola oraz mogą służyć wspomaganie procesu dydaktycznego, wychowawczego, pomocy dla indywidualnych uczniów, organizacji sportowych, jak również innych wydatków związanych ze szkołą, przedszkolem.
2. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na zatwierdzonym przez Radę Rodziców planie finansowym wydatków.
3. Odstępstwa od zatwierdzonego planu wydatków mogą być wyjątkowo dokonane na podstawie uchwały Zarządu Rady Rodziców, po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły, przedszkola.
4. Wydatki Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody Przewodniczącego Rady Rodziców i opinii Dyrektora szkoły, o ile wynikają one z potrzeb szkoły, przedszkola.
5. Rada Rodziców używa pieczętki podłużnej z napisem: **„Przewodniczący Rada Rodziców przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym” w Zamościu.**
6. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Zarząd Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## **Rozdział VII**

### **Obsługa rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców.**

## § 21

1. Zarząd Rady Rodziców wyznacza Skarbnika do bezpośredniego nadzoru nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców.
2. Każdego roku Skarbnik przedstawia na ogólnym zebraniu rodziców informację nt. wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

## § 22

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły, przedszkola – Rada Rodziców na swoje zebrania plenarne, a Zarząd Rady na swoje posiedzenia Regulaminowe może zapraszać Dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, rodzice składają oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz podpisują

klauzulę informacyjną dotyczącą zbierania danych osobowych w związku z działalnością Rady Rodziców.

4. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez Dyrektora Ośrodka lub podległych mu pracowników, także przez Radę Pedagogiczną – Zarząd Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora Ośrodka i ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
5. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – Zarząd Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

#### § 23

1. Członkowie klasowych, oddziałowych Rad Rodziców, Zarządu Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie stosownej uchwały w głosowaniu tajnym.

#### § 24

1. Regulamin nie może naruszać Statutu Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Zamościu i wchodzi w życie po uchwaleniu przez Radę Rodziców.
2. Traci moc dotychczasowy Regulamin uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 22.05.2015 roku.
3. Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 28.09.2018 r.